

封丘县市场监督管理局
2023 年度部门预算

二〇二三年四月

目录

第一部分 封丘县市场监督管理局概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 封丘县市场监督管理局 2023 年部门预算 情况说明

第三部分 名词解释

附件：封丘县市场监督管理局 2023 年部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

封丘县市场监督管理局概况

一、封丘县市场监督管理局主要职责

（一）. 机构设置情况

封丘县市场监督管理局内设办公室（应急管理办公室）、政策法规股、登记注册服务股、非公经济促进股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、质量安全监督管理股、食品安全协调股（食品安全办公室）、食品生产安全监督管理股、食品经营安全监督管理股、药品化妆品安全监督管理股、医疗器械监督管理股、特种设备安全监察股、计量标准化股、市场秩序管理股、价格监督管理股、知识产权促进保护股、执法监督股、科技和财务股、人事股等 20 个机构；3 个事业单位，分别是封丘县公共检验检测中心（副科级）、封丘县消费者和个体私营经济协会和封丘县市场监管局后勤服务中心（正股级）；下设机构 21 个，分别为封丘县市场监管综合执法大队、12315 指挥中心、城关镇市场监督管理所、城关乡市场监督管理所、荆乡回族乡市场监督管理所、王村乡市场监督管理所、应举镇市场监督管理所、陈固镇市场监督管理所、黄德镇市场监督管理所、居厢镇市场监督管理所、鲁岗镇市场监督管理所、陈桥镇市场监督管理所、荆隆官乡

市场监督管理所、留光镇市场监督管理所、曹岗乡市场监督管理所、潘店镇市场监督管理所、黄陵镇市场监督管理所、李庄镇市场监督管理所、尹岗镇市场监督管理所、冯村乡市场监督管理所、赵岗镇市场监督管理所。

（二）. 部门职责

（1）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家和省市场监督管理有关政策和法律，起草全县市场监督管理规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及受委托对外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处大案要案，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（4）负责全县反垄断相关执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合上级机关做好反垄断相关执法工作。

(5) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

(6) 负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(7) 负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可受理。负责全县纤维质量监督工作。

(8) 负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按照相关规定的权限对一般特种设备事故组织调查处理。

(9) 负责全县食品安全监督管理综合协调。负责拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。

落实食品安全重要信息直报制度。

(10) 负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

(11) 负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品的安全监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准及分类管理制度，监督实施质量管理规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作，监督实施问题产品召回和处置制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(12) 负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，依法管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(13) 负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。参与地方标准制定、修订工作。依法协调指导团

体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

(14) 负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(15) 负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(16) 负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

(17) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(18) 负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

(19) 完成县委、县政府交办的其他任务。

封丘县公共检验检测中心为我局所属的公益一类事业单位，核定7个内设机构：办公室、综合业务室，食品检验检测室、药化检验检测室、工业产品检验检测室、农畜产品检验检测室、计量技术测试室。其主要职责是：

(1) 贯彻执行国家食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品质量安全方面的法律法规和标准，

依据有关规定实施检验检测工作。

(2) 参与有关年度检验检测计划的制定；承担县政府和上级主管部门下达的有关食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品监督抽查、风险监测、质量检验、评价性检验、委托检验和司法鉴定检验等任务。承担农畜产品等有关产（商）品生产许可检验工作；为政府部门进行产品质量监管提供风险预警的技术支持和信息服务。

(3) 建立、保存、使用本地区社会公用计量标准和质量检验装置；承担量值传递、强制检定、委托检定、非强制检定和测试任务；承担与经济发展相适应的质量检验任务和适应执法所需要的监督检验任务。

(4) 综合上报和反馈食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品的质量信息，提供质量公告所需的技术数据和质量分析报告。

(5) 为食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品生产、经营使用单位提供质量检验检测的业务指导、技术咨询和服务；组织人员培训工作，协助解决技术疑难问题。

(6) 开展食品、药品、农畜产品、质量计量等有关产（商）品检测新方法、新技术的科研及推广工作。

(7) 承办上级交办的其他任务。

封丘县消费者和个体私营经济协会，机构规格相当于股

级，为公益一类事业单位。

主要职责：宣传党的路线、方针、政策，引导个体劳动者和私营企业主守法经营，优质服务，全面提高会员素质；维护会员的合法权益和利益，反映会员的合理意见、要求和建议；进行生产经营指导，提供法律咨询、信息服务，组织经验交流，帮助解决会员生产经营中遇到的问题；加强调查研究，协调个体工商户、私营企业同有关部门的关系，及时了解个体私营经济发展情况，为政府及有关部门提供决策依据；向消费者提供消费信息和咨询服务；参与有关行政部门对商品和服务的监督、检查；就有关消费者合法权益的问题，向有关行政部门反映、查询，提出建议；受理消费者的投诉，并对投诉事项进行调查、调解，投诉事项涉及商品和服务质量问题的，可以提请鉴定部门鉴定；就损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提起诉讼；对损害消费者合法权益的行为，通过大众传播媒介予以揭露、批评。

二、封丘县市场监督管理局预算单位构成情况

纳入本部门2023年度部门预算编制范围的单位共一个：封丘县市场监督管理局本级，无二级预算单位。

第二部分

封丘县市场监督管理局 2023 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年收入总计 3612.23 万元，支出总计 3612.23 万元，与 2022 年预算相比，收、支总计各增加 651.08 万元，增长 21.99%。主要原因：一是正常增人增资、晋级晋档、调整工资标准等原因，增加基本支出 296.06 万元；二是根据实际需求，项目支出预算增加了 338.18 万元；三是部门财政结转 16.84 万元。

二、收入预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年收入合计 3612.23 万元，其中：一般公共预算 3595.39 万元；部门财政性结转资金 16.84 万元。

三、支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年支出合计 3612.23 万元，其中：基本支出 2306.29 万元，占 63.85%；项目支出 1305.94 万元，占 36.15%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年一般公共预算收支预算 3612.23 万元，我单位 2023 年无政府性基金预算和国有资本经营预算。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算各增加 651.13 万元，增长 21.99%。主要原因：一是正常增人增资、晋级晋档、调整工资标准等原因，增加基本支出；二是根据

实际需求，项目支出预算增加；三是部门财政结转资金增加；2023 年政府性基金收支预算与上年相同；2023 年国有资本经营预算收支预算与上年相同。

五、一般公共预算支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年一般公共预算支出年初预算为 3612.23 万元（含部门财政性结转资金 16.84 万元）。其中：基本支出 2306.29 万元，占 63.85%；项目支出 1305.94 万元，占 36.15%。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3013.57 万元，占 83.43%；社会保障和就业（类）支出 336.06 万元，占 9.30%；卫生健康（类）支出 92.00 万元，占 2.55%；住房保障（类）支出 170.60 万元，占 4.72%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年一般公共预算基本支出年初预算为 2306.29 万元。其中：人员经费支出 2064.51 万元，占 89.52%；公用经费支出 241.78 万元，占 10.48%。

七、“三公”经费支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2023 年“三公”经费支出预算为 43.00 万元。2023 年“三公”经费支出预算数与 2022 年保持一致。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，2023 年预算数与 2022 年保持一致。

（二）公务接待费 3.00 万元，主要用于按规定开支的

各类公务接待（含外宾接待）支出。2023年预算数与2022年保持一致。

（三）公务用车购置及运行费40.00万元，其中，无公务用车购置费；公务用车运行维护费40.00万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。2023年公务用车购置费预算数与2022年保持一致。2023年公务用车运行维护费预算数与2022年保持一致。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2023年无使用政府性基金预算拨款安排的支出，年初预算为0万元。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

我部门2023年机构运转经费支出预算241.78万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

（二）政府采购支出情况

我部门2023年政府采购预算安排123.90万元，其中：政府采购货物预算30.00万元，政府采购服务预算93.90万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门2023年预算项目均按要求编制了部门总体绩效

目标。同时，我部门2023年预算项目均按要求编制了绩效目标，从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目支出预期达到的产出和效果以及相应的成本控制要求。我部门2023年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2022年期末，我部门共有车辆21辆，其中：一般执法执勤用车18辆、特种专业技术用车1辆，其他用车2辆，其他用车主要是公共检验检测中心用车和吊车；单价50.00万元以上通用设备0台（套），单位价值100.00万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门2023年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费

两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

十二、市场秩序执法：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

十三、药品事务：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

十四、医疗器械事务：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

十五、化妆品事务：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

十六、质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

十七、其他市场监督管理事务：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

附件：

封丘县市场监督管理局 2023 年部门预算表

2023年部门收支总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | |
|----------------|----------|-----------------|----------|
| 项目 | 金额 | 项目 | 金额 |
| 一、一般公共预算 | 3,595.39 | 一、一般公共服务 | 3,013.57 |
| 其中：财政拨款 | 3,262.39 | 二、外交 | |
| 二、政府性基金预算拨款收入 | | 三、国防 | |
| 三、国有资本经营预算拨款收入 | | 四、公共安全 | |
| 四、财政专户管理资金收入 | | 五、教育 | |
| 五、事业收入 | | 六、科学技术 | |
| 六、事业单位经营收入 | | 七、文化旅游体育与传媒 | |
| 七、上级补助收入 | | 八、社会保障和就业 | 336.06 |
| 八、附属单位上缴收入 | | 九、社会保险基金支出 | |
| 九、其他收入 | | 十、卫生健康 | 92.00 |
| | | 十一、节能环保 | |
| | | 十二、城乡社区事务 | |
| | | 十三、农林水事务 | |
| | | 十四、交通运输 | |
| | | 十五、资源勘探信息等 | |
| | | 十六、商业服务业等 | |
| | | 十七、金融支出 | |
| | | 十九、援助其他地区支出 | |
| | | 二十、自然资源海洋气象等支出 | |
| | | 二十一、住房保障支出 | 170.60 |
| | | 二十二、粮油物资储备支出 | |
| | | 二十三、国有资本经营预算 | |
| | | 二十四、灾害防治及应急管理 | |
| | | 二十七、预备费 | |
| | | 二十九、其他支出 | |
| | | 三十、转移性支出 | |
| | | 三十一、债务还本支出 | |
| | | 三十二、债务付息支出 | |
| | | 三十三、债务发行费用支出 | |
| | | 三十四、抗疫特别国债安排的支出 | |
| 本年收入合计 | 3,595.39 | 本年支出合计 | 3,612.23 |
| 上年结转结余 | 16.84 | 年终结转结余 | |
| 收入总计 | 3,612.23 | 支出总计 | 3,612.23 |

2023年部门收入总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 部门(单位)代 码 | 部门(单位)名称 | 总计 | 本年收入 | | | | | | | | | 上年结转结余 | | | | | | | |
|--------------|------------|----------|----------|----------|-------------|-------|--------------|----------------|------|--------------|------------|--------------|-------|-------|------------|-------|--------------|--------------|------|
| | | | 合计 | 一般公共预算 | | 政府性基金 | 国有资本经 营预算 | 财政专户管 理资金收入 | 事业收入 | 事业单位经 营收入 | 上级补助收 入 | 附属单位上 缴收入 | 其他收入 | 合计 | 一般公共预 算 | 政府性基金 | 国有资本经 营预算 | 财政专户管 理资金 | 单位资金 |
| | | | | 小计 | 其中：财政 拨款 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 合计 | 3,612.23 | 3,595.39 | 3,595.39 | 3,262.39 | | | | | | | | 16.84 | 16.84 | | | | | |
| 017 | 封丘县市场监督管理局 | 3,612.23 | 3,595.39 | 3,595.39 | 3,262.39 | | | | | | | | 16.84 | 16.84 | | | | | |
| 017001 | 封丘县市场监督管理局 | 3,612.23 | 3,595.39 | 3,595.39 | 3,262.39 | | | | | | | | 16.84 | 16.84 | | | | | |

2023年部门支出总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代 码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|----|----|------------|----------------------|-------------|----------|----------|--------|--------|------|----------|----------|-------|
| | | | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支 出 | 对个人和家 庭的补助 | 商品和服务 支出 | | 资本性支出 | | | | | | |
| | | | | 合计 | 3,612.23 | 2,306.29 | 1,943.86 | 120.65 | 241.78 | | 1,305.94 | 1,278.40 | 27.54 |
| | | | 017 | 封丘县市场监督管理局 | 3,612.23 | 2,306.29 | 1,943.86 | 120.65 | 241.78 | | 1,305.94 | 1,278.40 | 27.54 |
| 201 | 38 | 01 | | 行政运行 | 1,707.63 | 1,707.63 | 1,465.85 | | 241.78 | | | | |
| 201 | 38 | 04 | | 市场主体管理 | 18.00 | | | | | | 18.00 | 18.00 | |
| 201 | 38 | 05 | | 市场秩序执法 | 43.30 | | | | | | 43.30 | 29.40 | 13.90 |
| 201 | 38 | 12 | | 药品事务 | 9.64 | | | | | | 9.64 | 6.00 | 3.64 |
| 201 | 38 | 13 | | 医疗器械事务 | 8.00 | | | | | | 8.00 | 8.00 | |
| 201 | 38 | 15 | | 质量安全监管 | 50.00 | | | | | | 50.00 | 50.00 | |
| 201 | 38 | 16 | | 食品安全监管 | 60.00 | | | | | | 60.00 | 50.00 | 10.00 |
| 201 | 38 | 99 | | 其他市场监督管理事务 | 1,117.00 | | | | | | 1,117.00 | 1,117.00 | |
| 208 | 05 | 01 | | 行政单位离退休 | 57.13 | 57.13 | | 57.13 | | | | | |
| 208 | 05 | 02 | | 事业单位离退休 | 48.22 | 48.22 | | 48.22 | | | | | |
| 208 | 05 | 05 | | 机关事业单位基本养老保险 缴费支出 | 208.50 | 208.50 | 208.50 | | | | | | |
| 208 | 08 | 01 | | 死亡抚恤 | 15.30 | 15.30 | | 15.30 | | | | | |
| 208 | 99 | 99 | | 其他社会保障和就业支出 | 6.91 | 6.91 | 6.91 | | | | | | |
| 210 | 11 | 01 | | 行政单位医疗 | 72.80 | 72.80 | 72.80 | | | | | | |
| 210 | 11 | 02 | | 事业单位医疗 | 19.20 | 19.20 | 19.20 | | | | | | |
| 221 | 02 | 01 | | 住房公积金 | 170.60 | 170.60 | 170.60 | | | | | | |

2023年财政拨款收支总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 收入 | | 支出 | | | | | |
|---------------|----------|------------------|----------|----------|----------|-------|--------------|
| 项 目 | 金 额 | 项 目 | 合 计 | 一般公共预算 | | 政府性基金 | 国有资本经营预 算 |
| | | | | 小 计 | 其中：财政拨款 | | |
| 一、本年收入 | 3,595.39 | 一、本年支出 | 3,612.23 | 3,612.23 | 3,279.23 | | |
| （一）一般公共预算拨款 | 3,595.39 | （一）一般公共服务支出 | 3,013.57 | 3,013.57 | 2,680.57 | | |
| 其中：财政拨款 | 3,262.39 | （二）外交支出 | | | | | |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （三）国防支出（ | | | | | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （四）公共安全支出 | | | | | |
| 二、上年结转 | 16.84 | （五）教育支出 | | | | | |
| （一）一般公共预算拨款 | 16.84 | （六）科学技术支出 | | | | | |
| （二）政府性基金预算拨款 | | （七）文化体育旅游与传媒支出 | | | | | |
| （三）国有资本经营预算拨款 | | （八）社会保障和就业支出 | 336.06 | 336.06 | 336.06 | | |
| | | （九）医疗卫生与计划生育支出 | | | | | |
| | | （十）卫生健康支出 | 92.00 | 92.00 | 92.00 | | |
| | | （十一）节能环保支出 | | | | | |
| | | （十二）城乡社区事务支出 | | | | | |
| | | （十三）农林水事务支出 | | | | | |
| | | （十四）交通运输支出 | | | | | |
| | | （十五）资源勘探信息等支出 | | | | | |
| | | （十六）商业服务业等支出 | | | | | |
| | | （十七）金融支出 | | | | | |
| | | （十九）援助其他地区支出 | | | | | |
| | | （二十）自然资源海洋气象等支出 | | | | | |
| | | （二十一）住房保障支出 | 170.60 | 170.60 | 170.60 | | |
| | | （二十二）粮油物资储备支出 | | | | | |
| | | （二十三）国有资本经营预算 | | | | | |
| | | （二十四）灾害防治及应急管理 | | | | | |
| | | （二十七）预备费 | | | | | |
| | | （二十九）其他支出 | | | | | |
| | | （三十）转移性支出 | | | | | |
| | | （三十一）债务还本支出 | | | | | |
| | | （三十二）债务付息支出 | | | | | |
| | | （三十三）债务发行费用支出 | | | | | |
| | | （三十四）抗疫特别国债安排的支出 | | | | | |
| | | 二、年终结转结余 | | | | | |
| 收入合计： | 3,612.23 | 支出合计 | 3,612.23 | 3,612.23 | 3,279.23 | | |

2023年一般公共预算支出情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代 码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|----|----|------------|----------------------|-------------|----------|----------|--------|--------|------|----------|----------|-------|
| | | | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| 类 | 款 | 项 | 工资福利支 出 | 对个人和家 庭的补助 | 商品和服务 支出 | | 资本性支出 | | | | | | |
| | | | | 合计 | 3,595.39 | 2,306.29 | 1,943.86 | 120.65 | 241.78 | | 1,289.10 | 1,278.40 | 10.70 |
| | | | 017 | 封丘县市场监督管理局 | 3,595.39 | 2,306.29 | 1,943.86 | 120.65 | 241.78 | | 1,289.10 | 1,278.40 | 10.70 |
| 201 | 38 | 01 | | 行政运行 | 1,707.63 | 1,707.63 | 1,465.85 | | 241.78 | | | | |
| 201 | 38 | 04 | | 市场主体管理 | 18.00 | | | | | | 18.00 | 18.00 | |
| 201 | 38 | 05 | | 市场秩序执法 | 29.40 | | | | | | 29.40 | 29.40 | |
| 201 | 38 | 12 | | 药品事务 | 6.70 | | | | | | 6.70 | 6.00 | 0.70 |
| 201 | 38 | 13 | | 医疗器械事务 | 8.00 | | | | | | 8.00 | 8.00 | |
| 201 | 38 | 15 | | 质量安全监管 | 50.00 | | | | | | 50.00 | 50.00 | |
| 201 | 38 | 16 | | 食品安全监管 | 60.00 | | | | | | 60.00 | 50.00 | 10.00 |
| 201 | 38 | 99 | | 其他市场监督管理事务 | 1,117.00 | | | | | | 1,117.00 | 1,117.00 | |
| 208 | 05 | 01 | | 行政单位离退休 | 57.13 | 57.13 | | 57.13 | | | | | |
| 208 | 05 | 02 | | 事业单位离退休 | 48.22 | 48.22 | | 48.22 | | | | | |
| 208 | 05 | 05 | | 机关事业单位基本养老保险 缴费支出 | 208.50 | 208.50 | 208.50 | | | | | | |
| 208 | 08 | 01 | | 死亡抚恤 | 15.30 | 15.30 | | 15.30 | | | | | |
| 208 | 99 | 99 | | 其他社会保障和就业支出 | 6.91 | 6.91 | 6.91 | | | | | | |
| 210 | 11 | 01 | | 行政单位医疗 | 72.80 | 72.80 | 72.80 | | | | | | |
| 210 | 11 | 02 | | 事业单位医疗 | 19.20 | 19.20 | 19.20 | | | | | | |
| 221 | 02 | 01 | | 住房公积金 | 170.60 | 170.60 | 170.60 | | | | | | |

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2023年一般公共预算基本支出表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目 | | 政府预算支出经济分类科目编码 | | 本年一般公共预算基本支出 | | |
|--------------|----------------|----------------|-----------|--------------|----------|--------|
| 科目编码 | 科目名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 合计 | | | | 2,306.29 | 2,064.51 | 241.78 |
| 30102 | 津贴补贴 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 365.96 | 365.96 | |
| 30107 | 绩效工资 | 50501 | 工资福利支出 | 56.41 | 56.41 | |
| 30101 | 基本工资 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 981.48 | 981.48 | |
| 30103 | 奖金 | 50101 | 工资奖金津补贴 | 62.00 | 62.00 | |
| 30201 | 办公费 | 50201 | 办公经费 | 8.40 | | 8.40 |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 50299 | 其他商品和服务支出 | 2.40 | | 2.40 |
| 30217 | 公务接待费 | 50206 | 公务接待费 | 3.00 | | 3.00 |
| 30207 | 邮电费 | 50201 | 办公经费 | 0.50 | | 0.50 |
| 30228 | 工会经费 | 50201 | 办公经费 | 28.00 | | 28.00 |
| 30239 | 其他交通费用 | 50201 | 办公经费 | 115.98 | | 115.98 |
| 30205 | 水费 | 50201 | 办公经费 | 1.50 | | 1.50 |
| 30211 | 差旅费 | 50201 | 办公经费 | 2.00 | | 2.00 |
| 30206 | 电费 | 50201 | 办公经费 | 20.00 | | 20.00 |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 50208 | 公务用车运行维护费 | 18.00 | | 18.00 |
| 30213 | 维修(护)费 | 50209 | 维修(护)费 | 4.00 | | 4.00 |
| 30229 | 福利费 | 50201 | 办公经费 | 38.00 | | 38.00 |
| 30302 | 退休费 | 50905 | 离退休费 | 105.35 | 105.35 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 208.50 | 208.50 | |
| 30305 | 生活补助 | 50901 | 社会福利和救助 | 15.30 | 15.30 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 6.91 | 6.91 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 50102 | 社会保障缴费 | 92.00 | 92.00 | |
| 30113 | 住房公积金 | 50103 | 住房公积金 | 170.60 | 170.60 | |

2023年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称:封丘县市场监督管理局

单位:万元

| “三公”经费合计 | 因公出国(境)费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
|----------|----------|------------|---------|---------|-------|
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | |
| 43.00 | | 40.00 | | 40.00 | 3.00 |

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

2023年政府性基金预算支出情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 科目编码 | | | 单位代码 | 单位（科目名称） | 合计 | 基本支出 | | | | 项目支出 | | | |
|------|---|---|------|----------|----|------|--------|-----------|---------|-------|----|-------|-------|
| 类 | 款 | 项 | | | | 小计 | 人员经费 | | 公用经费 | | 小计 | 其他运转类 | 特定目标类 |
| | | | | | | | 工资福利支出 | 对个人和家庭的补助 | 商品和服务支出 | 资本性支出 | | | |
| | | | | 合计 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

备注：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故此表无数据。

2023年项目支出表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

| 类型 | 项目名称 | 项目单位 | 合计 | 本年拨款 | | | 财政拨款结转结余 | | | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
|-------|--------------------------------|------------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|------|
| | | | | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | | |
| | | | 1,305.94 | 1,289.10 | | | 16.84 | | | | |
| | 017 | 封丘县市场监督管理局 | 1,305.94 | 1,289.10 | | | 16.84 | | | | |
| 其他运转类 | 市场主体登记规范和管理专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 18.00 | 18.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 日常执法办案专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 29.40 | 29.40 | | | | | | | |
| 特定目标类 | 下达2022年省级市场监管服务专项资金(2022年结转资金) | 封丘县市场监督管理局 | 13.90 | | | | 13.90 | | | | |
| 其他运转类 | 药品监督检查抽验专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 6.00 | 6.00 | | | | | | | |
| 特定目标类 | 提前下达2022年省级药品综合监管资金(2022年结转资金) | 封丘县市场监督管理局 | 0.97 | | | | 0.97 | | | | |
| 特定目标类 | 下达2022年中央药品监管补助资金(2022年结转资金) | 封丘县市场监督管理局 | 0.22 | | | | 0.22 | | | | |
| 特定目标类 | 提前下达2022年中央补助药品监管资金(2022年结转资金) | 封丘县市场监督管理局 | 1.76 | | | | 1.76 | | | | |
| 特定目标类 | 提前下达2023年中央药品监管补助资金 | 封丘县市场监督管理局 | 0.70 | 0.70 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 医疗器械抽验工作及办案专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 8.00 | 8.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 质监、特种设备安全监管专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 30.00 | 30.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 县长质量奖(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 20.00 | 20.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 食品监督检查抽验专项(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 50.00 | 50.00 | | | | | | | |
| 特定目标类 | 提前下达2023年中央食品监管补助资金 | 封丘县市场监督管理局 | 10.00 | 10.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 检测成本费(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 43.00 | 43.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 工作运行经费(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 395.14 | 395.14 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 工作经费(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 96.93 | 96.93 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 劳务派遣人员工资(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 170.00 | 170.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 自收自支人员工资(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 33.00 | 33.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 卫监划转人员及盐业执法大队人员工资(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 316.13 | 316.13 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 驻村工作经费(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 33.80 | 33.80 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 知识产权奖励资金(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 5.00 | 5.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 公务用车运行维护费 | 封丘县市场监督管理局 | 22.00 | 22.00 | | | | | | | |
| 其他运转类 | 举报奖励(2023年) | 封丘县市场监督管理局 | 2.00 | 2.00 | | | | | | | |

备注：因四舍五入原因，本表部分数据出现分项数与合计数不一致。

部门（单位）整体绩效目标表

（2023年度）

| | | |
|-----------|--|--|
| 部门（单位）名称： | 封丘县市场监督管理局 | |
| 年度履职目标 | 紧紧围绕建设统一高效有序安全的大市场，加快推进市场监管体系和监管能力现代化，着力优化营商环境，充分激发市场主体活力；着力强化竞争政策实施，促进市场充分公平竞争；着力加强市场综合治理，保障市场平稳有序运行；着力加强市场安全监管，优化提升消费环境；着力推进质量强县建设，强化高质量发展支撑。聚焦“让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心”要求，守住食品、药品、特种设备、工业产品四大安全底线，服务我县经济高质量发展，不断增强人民群众获得感、幸福感、安全感，为全面实现“五个跨越”建设“四个封丘”开好局、起好步做出积极贡献。 | |
| 年度主要任务 | 任务名称 | 主要内容 |
| | 1、深入推进商事制度改革，优化营商环境。 | 大力推进企业登记电子化模式，改进完善窗口服务。继续发展壮大市场主体，通过保市场主体稳就业。 |
| | 2、持续整顿，规范提高，事中事后监管持续加强，做好企业年报公示工作。 | 全面推进“双随机，一公开”监管方式，实现“双随机一公开”成员单位监管全覆盖。建立检票对象名录分库，切实提高建库率。 |
| | 3、推行“五窗服务”，擦亮市场监管营商环境名片，打造市场化、法治化、国际化营商环境。 | 政务窗一体运行，网上窗网上可办、自助窗智慧体验、热线窗有求必应、基层窗延伸服务。深化政务服务事项跨省通办、全省通办、一件事一次办、有诉即办。 |
| | 4、加大食品安全监管力度，确保全县广大群众舌尖上的安全，巩固提升省级食品安全达标县创建成果。 | 加强进口冷链食品疫情防控工作；加强学校配餐承包或委托经营管理；开展食品生产经营单位日常监督检查和抽查检查。进一步推进全县餐饮单位“透明厨房”、“互联网+明厨亮灶”建设，确保全年不发生重大食品安全事件。 |
| | 5、加大药品违法案件查处力度。 | 密切关注药品违法犯罪的新苗头、新动向，围绕群众关心、社会关注、危害面大的突出问题，加大查处力度。 |
| | 6、全面推进医疗器械经营质量管理规范及使用监督管理，保证公众用械安全，加强化妆品抽查检查。 | 开展医疗器械及化妆品市场安全专项整治，严厉打击制售假劣化妆品医疗器械违法行为。 |
| | 7、加强价格监管。 | 开展教育、医药等重点领域价格收费专项治理，明码标价情况。加强房地产价格管理，继续清理房地产开发、建设环节各项收费，规范房地产交易环节收费。 |
| | 8、加强特种设备安全监管。 | 推进特种设备安全专项整治三年行动，开展危化品相关的油气长输管道、超重机械、电梯等安全隐患专项治理，落实企业安全责任，防止各类安全事故的发生。 |
| | 9、加强重点监管。 | 抓好防疫物资质量监管，深入开展口罩、防护服等防疫用品的专项整治；加强合同监管；严厉打击传销、规范直销、驾驶传销的大数据监测。持续开展燃煤散烧治理专项行动，深化烟草市场综合治理，加强全县卷烟打假。 |
| | 10、加强质量强县建设。 | 充分发挥政府质量奖示范引领作用，鼓励企业积极争创政府质量奖，适时开展计量专项检查整治。 |
| | 11、大力实施商标品牌战略。 | 支持争创中国驰名商标，全面加强知识产权保护工作，落实有关知识奖补项目资金，激励我县科技创新。 |
| | 12、受理调处消费纠纷，消费维权工作。 | 建立“反应敏捷、出去迅速、快速办结、及时反馈”的12315快速反应工作机制。受理消费者申诉、举报、咨询。 |
| 预算情况 | 部门预算总额（万元） | 3,612.23 |
| | 1、资金来源：（1）政府预算资金 | 3,612.23 |
| | （2）财政专户管理资金 | |
| | （3）单位资金 | |
| | 2、资金结构：（1）基本支出 | 2,306.29 |
| （2）项目支出 | 1,305.94 | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
|--------|---------|-----------|-------|---|
| 投入管理指标 | 工作目标管理 | 年度履职目标相关性 | 相关 | 1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 |
| | | 工作任务科学性 | 科学 | 1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果 |
| | | 绩效指标合理性 | 合理 | 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 |
| | 预算和财务管理 | 预算编制完整性 | 完整 | 1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。 |
| | | 专项资金细化率 | ≥99% | 专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。 |
| | | 预算执行率 | ≥99% | 预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。 |
| | | 预算调整率 | ≤10% | 预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 |
| | | 结转结余率 | ≤1% | 结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。 |
| | | “三公经费”控制率 | ≤100% | “三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100% |
| | | 政府采购执行率 | ≥99% | 政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 |
| | | 决算真实性 | 真实 | 反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。 |
| | | 资金使用合规性 | 合规 | 部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 | |
|------------------|---------|-----------|-----------|---|--|
| 投入管理指标 | 预算和财务管理 | 管理制度健全性 | 健全 | 部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。 | |
| | | 预决算信息公开性 | 公开 | 部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。 | |
| | | 资产管理规范性 | 规范 | 部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。 | |
| | 绩效管理 | 绩效目标编制完成率 | 100% | 部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100% | |
| | | 绩效监控完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100% | |
| | | 绩效自评完成率 | 100% | 部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100% | |
| | | 部门绩效评价完成率 | 100% | 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100% | |
| | | 评价结果应用率 | 100% | 绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100% | |
| | 产出指标 | 重点工作任务完成 | 食品抽检任务完成率 | ≤100% | |
| | | | 药品抽检任务完成率 | ≤100% | |
| 全程电子化登记率 | | | 100% | | |
| 证照一窗办覆盖率 | | | 100% | | |
| 学校食堂、供餐单位风险分级完成率 | | | 100% | | |
| 互联网+明厨亮灶+6S管理实施率 | | | 100% | | |
| 食品安全管理人员注册考试率 | | | 100% | | |
| 企业信用信息公示率 | | | ≥90% | | |
| 查处案件立案结案率 | | | 100% | | |
| 受理消费者投诉案件办结率 | | | ≥95% | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 | 指标值说明 |
|------|------------|--------------------|-------|-------|
| 产出指标 | 重点工作任务完成 | 特种设备安全检查覆盖率 | 100% | |
| | | 检查对象库分类覆盖率 | ≤100% | |
| | | 企业工作目标完成率 | ≤100% | |
| | | 市场主体工作目标完成率 | ≤100% | |
| | 履职目标实现 | 食品抽验检测完成率 | 100% | |
| | | 药品医疗器械抽验完成率 | 100% | |
| | | 计量特种设备质量检测完成率 | 100% | |
| | | 专项整治行动完成率 | 100% | |
| | | 医疗服务收费检查覆盖率 | 100% | |
| | | 注册登记行政许可线上线下覆盖率 | 100% | |
| 效益指标 | 履职效益 | 有效减少食品安全事故 | 有效 | |
| | | 有效强化四式监管 | 有效 | |
| | | 为消费者挽回经济损失 | ≥15万元 | |
| | | 重要工业产品质量监督抽查合格率 | ≥95% | |
| | | 企业年报率 | ≥95% | |
| | | 有效提升治理大气污染防治效果 | 有效 | |
| | | 加快推进市场监管体系和监管能力现代化 | 加快 | |
| | 有效进一步优化营商环 | 有效 | | |
| 满意度 | 人民群众满意度 | ≥90% | | |

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：封丘县市场监督管理局

| 单位编码（项目编码） | 项目单位（项目名称） | 项目金额（万元） | | | | 绩效目标 | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------|----------|----------|------|-------------|---------|--------------------------|-------------------|-------------------|------|---------|------|
| | | 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 成本指标 | | 产出指标 | | 效益指标 | | 满意度指标 | |
| | | | | | | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
| 017 | | 1,305.94 | 1,305.94 | | | | | | | | | | |
| 017001 | 封丘县市场监督管理局 | 1,305.94 | 1,305.94 | | | | | | | | | | |
| 41072723000000008099 | 市场主体登记规范和管理专项（2023年） | 18.00 | 18.00 | | | 购置证照成本 | ≤6万元 | 企业年报信息公示率 | ≥90% | 有效优化营商环境 | 有效优化 | 人民群众满意度 | ≥90% |
| | | | | | | 监管市场秩序经费总成本 | ≤12万元 | 受理消费者投诉案件办结率 | 100% | 有效维护市场主体经营合法化 | 有效维护 | 市场主体满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 受理消费者投诉举报 | ≥4000起 | 有效提升市场主体信用体系建设 | 提升 | | |
| | | | | | | | | 全程电子化登记率 | ≥93% | 有效稳定市场监管秩序 | 明显改善 | | |
| | | | | | | | | 双随机一公开公示率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 医疗服务收费检查覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 行政许可审查发证时间 | 3个工作日 | | | | |
| | | | | | | | | 购置证照数量 | 15000份 | | | | |
| | | | | | | | | 市场专项整治完成率 | 100% | | | | |
| 41072723000000008100 | 劳务派遣人员工资（2023年） | 170.00 | 170.00 | | | 劳务派遣人员工资总成本 | ≤170万元 | 劳务派遣人员工资核算准确率 | ≥95% | 有效提升人员素质服务质量专业化程度 | 有效提升 | 受益人员满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 劳务派遣人员数量 | 40人 | 有效提升营商环境 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 劳务派遣人员工资发放时间 | 每月30日前 | | | | |
| 41072723000000008101 | 县长质量奖（2023年） | 20.00 | 20.00 | | | 奖励总金额 | ≤20万元 | 奖励发放足额率 | 100% | 提高获奖单位产品质量 | 提高 | 企业满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 奖励发放时间 | 定性 2023年12月31日前完成 | 获奖单位经济效益 | 显著提升 | | |
| | | | | | | | | 奖励县长质量奖企业 | 2家 | | | | |
| 41072723000000008102 | 日常执法办案专项（2023年） | 29.40 | 29.40 | | | 日常办案专项经费 | ≤29.4万元 | 专项市场检查完成率 | 100% | 有效提高公众大气污染防治意识 | 有效提高 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 案件结案率 | ≥95% | 有效维护市场经济秩序 | 有效维护 | | |
| | | | | | | | | 案件合格率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 对粮食、教育、涉企、中介服务收费明码标价抽查比例 | ≥60% | | | | |
| | | | | | | | | 医疗服务收费价格检查覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 投诉举报办结时间 | 2023年12月31日前 | | | | |
| | | | | | | | | 查处案件数量 | ≥500起 | | | | |
| 41072723000000008103 | 药品监督检查抽验专项（2023年） | 6.00 | 6.00 | | | 药品抽检总成本 | ≤6万元 | 落实市局抽检批次 | ≥48批次 | 有效保障药品质量和人民用药安全 | 有效保障 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 药品不合格处置率 | 100% | 有效提升群众药品安全意识 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 日常监督抽检 | 2023年12月15日前完成 | 有效进一步规范药品经营企业 | 有效规范 | | |
| | | | | | | | | 专项监督抽检 | 2023年10月31日前完成 | | | | |
| | | | | | | | | 基本药物抽检 | 2023年10月31日前完成 | | | | |
| | | | | | | | | 药品质量安全知识培训 | ≥950家 | | | | |
| 41072723000000008104 | 知识产权奖补资金（2023年） | 5.00 | 5.00 | | | 奖补资金总额 | ≤5万元 | 知识产权贯标企业数量 | 1家 | 有效提升知识产权强县建设 | 有效提升 | 企业满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 研究成果发布时间 | 2023年12月31日前完成 | 提高社会发明创造积极性 | 提高 | | |
| | | | | | | | | 发明专利件数 | ≤12件 | | | | |
| | | | | | | | | 知识产权评审通过率 | 100% | | | | |
| 41072723000000008105 | 质监、特种设备安全监管专项（2023年） | | | | | 监管资金总金额 | ≤30万元 | 检查特种设备生产使用单位 | ≥180家 | 有效提高企业产品质量标准认识度 | 提高 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 对不合格产品处置率 | 100% | 有效保障高耗能特种设备安全 | 有效保障 | | |

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：封丘县市场监督管理局

| 单位编码（项目编码） | 项目单位（项目名称） | 项目金额（万元） | | | | 绩效目标 | | | | | | | |
|-----------------------|--------------------------|----------|--------|----------|------|-------------|----------------|-----------------|----------------|------------------|------|----------|------|
| | | 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 成本指标 | | 产出指标 | | 效益指标 | | 满意度指标 | |
| | | | | | | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
| 410727230000000008105 | 质监、特种设备安全监管专项（2023年） | 30.00 | 30.00 | | | | | 特种设备企业安全检查覆盖率 | ≥10% | 有效提高工业产品质量 | 有效提高 | | |
| | | | | | | | | 检测完成时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | |
| | | | | | | | | 安全监管人员培训率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 重要工业产品质量监督抽查合格率 | ≥95% | | | | |
| 410727230000000008106 | 卫监划转人员及盐业执法大队人员工资（2023年） | 316.13 | 316.13 | | | 工资及保险总额 | ≤316.13万元 | 卫监划转人员及盐业执法大队人数 | 43人 | 有效稳定市场监管秩序 | 有效改善 | 工作人员满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 工资发放准确率 | 100% | 有效提升工作人员履职效益 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 工资发放及保险支付完成时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | |
| 410727230000000008107 | 医疗器械抽验工作及办案专项（2023年） | 8.00 | 8.00 | | | 专项资金总成本 | ≤8万 | 不合格处置率 | 100% | 有效规范医疗器械市场 | 有效规范 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 出动执法人员 | ≥800人次 | 有效减少医疗器械安全隐患 | 有效减少 | | |
| | | | | | | | | 抽检预计完成时间 | 2023年12月底前 | 有效增强医疗器械单位守法诚信意识 | 有效增强 | | |
| | | | | | | | | 不合格公示率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 检查医疗器械经营企业 | ≥130家 | | | | |
| | | | | | | | | 医疗器械质量安全知识培训 | ≥750人次 | | | | |
| | | | | | | | | 医疗器械合格率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 医疗器械抽检 | ≥3批次 | | | | |
| 410727230000000008108 | 工作运行经费（2023年） | 395.14 | 395.14 | | | 运行经费总成本 | ≤395.14万元 | 食品抽检批次 | ≥1000批次 | 有效稳定食品市场安全状况 | 有效改善 | 受益人员满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 案件查办完成率 | ≤100% | 有效优化营商环境 | 有效优化 | | |
| | | | | | | | | 市场监督检查覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 自收自支人员数量 | ≤15个 | | | | |
| | | | | | | | | 案件查办数量 | ≤500个 | | | | |
| | | | | | | | | 专项市场整治覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 项目完成时间 | 2023年12月底前 | | | | |
| 410727230000000008109 | 自收自支人员工资（2023年） | 33.00 | 33.00 | | | 人员工资部成本 | ≤33万元 | 工资发放完成率 | 100% | 有效稳定市场监管秩序 | 稳定 | 受益人员满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 工资发放时间 | 2023年12月31日前 | 有效提升帮扶社会就业人员就业 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 不在编自收自收人数 | ≤3名 | | | | |
| | | | | | | | | 在编自收自支人员人数 | ≤8名 | | | | |
| 410727230000000008110 | 食品监督检查抽验专项（2023年） | 50.00 | 50.00 | | | 专项资金总成本 | ≤50万 | 抽检信息公布时间 | 2023年12月31日前完成 | 有效稳定食品市场安全状况 | 有效提升 | 受益群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 落实市局食品快检任务 | ≤650批次 | 有效提高群众饮食安全状况 | 有效提高 | | |
| | | | | | | | | 冷链食品公布率 | 100% | 有效消除食品安全隐患 | 有效消除 | | |
| | | | | | | | | 食品安全查验抽检时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | |
| | | | | | | | | 落实市局监督抽检任务 | ≤2100批次 | | | | |
| | | | | | | | | 食品安全查验落实情况覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 抽检场所覆盖率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 食品销售者风险分级动态管理 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 学校食堂抽检覆盖率 | ≥80% | | | | |
| | | | | | | | | 排查食品安全隐患抽样品种覆盖率 | 100% | | | | |
| 410727230000000008111 | 驻村工作经费（2023年） | 33.80 | 33.80 | | | 驻村经费总成本 | ≤33.8万元 | 补助发放准确率 | 100% | 有效帮助贫困户、贫困人口脱贫 | 明显改善 | 帮扶贫困村满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 驻村队员 | 15名 | 有效落实补助政策落实情况 | 有效落实 | | |
| | | | | | | | | 驻村工作队 | 5个 | | | | |
| | | | | | | 驻村工作队经费到位时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | | | |

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：封丘县市场监督管理局

| 单位编码（项目编码） | 项目单位（项目名称） | 项目金额（万元） | | | | 绩效目标 | | | | | | | |
|-----------------------|--------------------------------|----------|----------------|----------|------|-----------|----------|---------------|----------------|---------------------|------|-----------|------|
| | | 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 成本指标 | | 产出指标 | | 效益指标 | | 满意度指标 | |
| | | | | | | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
| 410727230000000008112 | 检测成本费（2023年） | 43.00 | 43.00 | | | 检测总成本 | ≤43万元 | 快速检测 | ≥650批次 | 有效提升企业产品质量 | 有效提升 | 送检企业满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 农残抽检质量检测合格率 | 98% | 有效提升提供的技术检验检测数据科学准确 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 委托检验完成率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 检测完成时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | |
| | | | | | | | | 计量器具检定 | ≥3500台（次） | | | | |
| | | | | | | | | 检测产品质量合格率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 检测报告准确率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 群体性农产品质量安全事故 | ≤0次 | | | | |
| | | | | | | | | 预约程序合规率 | 100% | | | | |
| | | | | 检测区域覆盖率 | 100% | | | | | | | | |
| 410727230000000008113 | 举报奖励（2023年） | 2.00 | 2.00 | | | 举报奖励总成本 | ≤2万元 | 奖励奖金发放合规率 | 100% | 有效优化市场环境 | 有效优化 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 举报人奖励人数 | ≤5人 | 有效提高消费者维权意识 | 有效提高 | | |
| | | | | | | | | 举报人奖励发放时间 | 2023年12月31日前完成 | 有效维护市场经济秩序 | 有效维护 | | |
| 410727230000000008114 | 工作经费（2023年） | 96.93 | 96.93 | | | 经费总成本 | ≤96.93万元 | 常态化日常监督检查完成时间 | 2023年12月31日前完成 | 有效保障执法工作正常运转 | 有效保障 | 公众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 市场监管专项行动检查人次 | ≤5000人次 | 有效维护市场监管秩序 | 有效维护 | | |
| | | | | | | | | 市场监管专项行动检查率 | 100% | | | | |
| 410727230000000034310 | 公务用车运行维护费 | 22.00 | 22.00 | | | 公务用车维护总成本 | ≤220000元 | 公务用车正常运行率 | ≥95% | 有效提高工作效率 | 有效提高 | 公务出行人员满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 故障车辆修复完成时限 | 2023年12月31日前 | | | | |
| | | | | | | | | 维护公务用车数量 | 13辆 | | | | |
| | | | | | | | | 重大事故发生率 | ≤0% | | | | |
| 410727230000000025904 | 下达2022年省级市场监管服务专项资金（2022年结转资金） | 13.90 | 13.90 | | | 市场监管服务总成本 | ≤13.9万元 | 食品检测批次 | ≥350批次 | 有效消除食品安全隐患 | 有效消除 | 受益人民群众满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 食品安全查验落实情况覆盖率 | 100% | 有效提升食品安全状况 | 有效提升 | | |
| | | | | | | | | 食品安全查验抽检时间 | 2023年12月底前 | | | | |
| 410727230000000025905 | 下达2022年中央药品监管补助资金（2022年结转资金） | 0.22 | 0.22 | | | 专项监管总成本 | ≤2180元 | 市场检查完成时间 | 2023年12月31日前 | 人民群众用药安全 | 提升 | 人民群众满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 药品市场检查数量 | ≥1000家次 | | | | |
| | | | | | | | | 药品市场检查覆盖率 | 100% | | | | |
| 410727230000000025906 | 提前下达2022年省级药品综合监管资金（2022年结转资金） | 0.97 | 0.97 | | | 药品监管资金总额 | ≤9657元 | 药品抽检批次 | ≥48批次 | 有效进一步规范药品经营企业 | 有效改善 | 人民群众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 日常监督检查抽验时间 | 2023年12月31日前完成 | 有效提升辖区内药品质量安全 | 明显提升 | | |
| | | | | | | | | 抽检不合格药品核查处置率 | 100% | | | | |
| 410727230000000025907 | 提前下达2022年中央补助药品监管资金（2022年结转资金） | 1.76 | 1.76 | | | 药品监管资金总额 | ≤1.758万元 | 医疗器械检查处置率 | ≤100% | 有效保障医疗器械产品安全 | 有效保障 | 公众满意度 | ≥90% |
| | | | | | | | | 日常监督检查抽检时间 | 2023年12月31日前完成 | 有效减少医疗器械安全隐患 | 明显减少 | | |
| | | | | | | | | 医疗器械抽样批次 | ≤5批次 | | | | |
| 410727230000000029805 | 提前下达2023年中央食品监管补助资金 | 10.00 | 10.00 | | | 食品抽检工作成本 | 100000元 | 食品抽检批次 | ≥250批次 | 食品安全执法能力 | 提升 | 公众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 抽检不合格食品处置率 | 100% | 食品安全事件应急处置能力 | 提升 | | |
| | | | | | | | | 食品抽检问题发现率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 食品监管专项工作完成时间 | 2023年12月31日前 | | | | |
| | | | | | | | | 食品安全投诉举报处置率 | 100% | | | | |
| 410727230000000029812 | 提前下达2023年中央药品监管补助资金 | 0.70 | 0.70 | | | 药品监管总成本 | ≤7000元 | 检查药品零售店 | ≤1300家次 | 有效规范药品经营企业 | 有效 | 公众满意度 | ≥95% |
| | | | | | | | | 药品抽检完成率 | 100% | 有效提高药品监管水平 | 有效提高 | | |
| | | | | | | | | 不合格产品处置率 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | 药品企业知识培训 | ≤900家 | | | | |
| | | | | | | | | 药品培训人员覆盖率 | 100% | | | | |
| | | 任务完成时间 | 2023年12月31日前完成 | | | | | | | | | | |

2023年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：封丘县市场监督管理局

| 单位编码（项目编号） | 项目单位（项目名称） | 项目金额（万元） | | | | 绩效目标 | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|----------|--------|----------|------|------|-----|------|-----|-------|-----|------|-----|
| | | 成本指标 | | 产出指标 | | 效益指标 | | | | 满意度指标 | | | |
| | | 资金总额 | 政府预算资金 | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 | 三级指标 | 指标值 |
| 备注：因四舍五入原因，本表部分数据出现分项数与合计数不一致。 | | | | | | | | | | | | | |